

FIȘA DE DATE A PROCEDURII

privind vânzarea prin licitație publică a imobilului teren intravilan cu suprafața de 2703 mp, situat în U.A.T. Lenauheim, sat Grabaț, conform CF 107726, nr. Top/cad: 107726 proprietatea privată a Comunei Lenauheim

A. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND VÂNZĂTORUL

U.AT. Comuna Lenauheim Lenauheim, str. Principală, nr. 258. jud. Timiș Cod fiscal: 4483692 Telefon/fax: +40 0256360428, E-mail: primaria@lenauheim.ro Persoană de contact: MIHAESC FLORIN

B. INFORMAȚII PRIVIND DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

Documentația de atribuire conține:

- a). caietul de sarcini;
- b). fișa de date a procedurii;
- c). contractul-cadru conținând clauze contractuale obligatorii;
- d). formulare și modele de documente.

Documentația de atribuire va fi pusă la dispoziția persoanei interesate în **maxim 4 zile lucrătoare** de la depunerea la Registratura Primăriei comunei Lenauheim în urma unei solicitări în acest sens.

Orice potențial ofertant care a obținut un exemplar din documentația de atribuire are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul acesteia, iar autoritatea contractantă are obligația de a răspunde la orice solicitare de clarificări și de a transmite răspunsul cu cel puțin 5 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

Clarificările vor fi transmise la adresa de e-mail: primaria@lenauheim.ro sau secretargeneral@lenauheim.ro și/sau fax 0256/381775 și vor fi postate pe site-ul instituției www.lenauheim.ro la secțiunea informații publice/anunțuri/vanzari terenuri domeniul privat.

În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost depusă în timp util, punând autoritatea în imposibilitatea de a respecta termenul de cel puțin 5 zile, acesta din urmă are obligația de a răspunde la solicitarea de clarificări în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data limită de depunere a ofertelor.

C. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

Orice ofertant are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

Ofertele se redactează în limba română și se depun la sediul autorității contractante din comuna Lenauheim, str. Principală, nr. 258, jud. Timiș, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior. Ofertele se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora.

Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

Fiecare participant poate să depună o singură ofertă.

Perioada de valabilitate a ofertei: **120 de zile** de la termenul limită stabilit pentru depunere.

Licitația publică va fi organizată pe sistemul licitației de oferte în plic închis.

Persoana interesată are obligația de a depune oferta în locul și până la data - limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Ofertele depuse la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere vor fi returnate ofertanților fără a fi deschise.

I. PE PLICUL EXTERIOR se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta, respectiv

"LICITAȚIA PUBLICA DESCHISĂ PENTRU VÂNZAREA IMOBILULUI TEREN INTRAVILAN CU SUPRAFAȚA DE 2703 MP, SITUAT ÎN U.A.T. LENAUHEIM, SAT GRABAȚ, CONFORM C.F. 107726, NR. TOP/CAD: 107726

A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE 17.10.2022 ORA 14:00"

Plicul exterior va conține următoarele documente:

1. Fișa cu informații privind ofertantul (Formularul nr. 1)
2. Declarație de participare (Formularul nr. 2)
3. Acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților:

3.1. PENTRU PERSOANE JURIDICE

3.1.1. certificat constatator de la Oficiul Registrului (*în original sau copie conform cu originalul*) din care să rezulte următoarele:

- ofertantul nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare;
- ofertantul nu are activitatea suspendată voluntar sau ca urmare a retragerii dreptului de a desfășura activități economice;
- sediul social și eventuale puncte de lucru;
- administratorul ofertantului.

3.1.2. certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor datorate bugetului statului, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii – *în original sau copie conformă cu originalul*;

3.1.3. certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor datorate bugetului local, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii, eliberat de Compartimentul impozite și taxe locale din cadrul primăriei în a căror rază teritorială ofertantul are sediul social/punctele de lucru precum și de la Primăria comunei Lenauheim - în cazul în care ofertantul deține în proprietate bunuri impozabile în comuna Lenauheim, valabil la data deschiderii ofertelor – *în original sau copie conformă cu originalul*;

3.1.4. împuternicire/procură pentru participare la licitație – *în original*, dacă persoana care participă la licitație este alta decât administratorul ofertantului/ofertantul;

3.1.5. cartea de identitate a persoanei care participă la licitație – *în copie conformă cu originalul*;

3.1.6. acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini – *în original sau copie conformă cu originalul*.

3.2. PENTRU PERSOANE FIZICE

- 3.2.1. cartea de identitate a persoanei care participă la licitație – *în copie conformă cu originalul*;
- 3.2.2. certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor datorate bugetului statului din care să reiasă că ofertantul nu are datorii – *în original sau copie conformă cu originalul*;
- 3.2.3. certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor datorate bugetul local din care sa reiasă că ofertantul nu are datorii, eliberat de Direcția Economică din cadrul primăriei în a caror rază teritorială ofertantul are domiciliul precum și de la Primăria Lenauheim - în cazul în care ofertantul deține în proprietate bunuri impozabile în comuna Lenauheim, valabil la data deschiderii ofertelor – *în original sau copie conformă cu originalul*;
- 3.2.4. procură notarială pentru participare la licitație – *în original*, dacă persoana care participă la licitație este alta decât ofertantul;
- 3.2.5. cartea de identitate a persoanei care participă la licitație – *în copie conformă cu originalul*;

Dacă nu se specifică expres în înscrisurile depuse valabilitatea acestora, documentele solicitate mai sus nu vor avea mai mult de 30 de zile de la eliberare, raportat la data limita de depunere a ofertelor.

4. Acte doveditoare privind achitarea garanției de participare - ordin de plată – *în copie conformă cu originalul*.

5. Acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini – *în original sau copie conformă cu originalul*.

II. PE PLICUL INTERIOR, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz și va conține Formularul de ofertă semnat de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

Plicul exterior conținând plicul interior se va sigila și se va depune la sediul autorității contractante în termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

Mențiuni:

Are dreptul de a se înscrie la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a platit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta și cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

D. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE VÂNZARE

La data și ora stabilite în anunțul privind demararea procedurii de licitație pentru deschiderea ofertelor, la sediul Primăriei comunei Lenauheim (com. Lenauheim, str. Principală, nr. 258) vor fi prezenți membrii Comisiei de evaluare și ofertanții (care doresc să participe).

Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezenta tuturor membrilor Comisiei de evaluare.

Plicurile sigilate se predau Comisiei de evaluare la data fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație. În partea introductivă a procesului verbal se va consemna faptul că plicurile cu ofertele prezentate au fost sau nu intacte, în sensul că partea lipită a acestuia a fost afectată/nu a fost afectată prin dezlipire sau altă modalitate de deschidere.

În ședința de deschidere a plicurilor exterioare în ședința publică, comisia de evaluare descalifică ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și a datelor prevăzute în documentația de atribuire sau care nu sunt redactate în limba română.

Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor, cel puțin două oferte să fie valabile. În cazul în care, în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

Sunt considerate oferte valabile și se califică ofertele care îndeplinesc toate criteriile de valabilitate prevăzute în Caietul de sarcini.

După analizarea conținutului plicului exterior, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul comisiei de evaluare va întocmi un proces verbal în care se menționează ofertele valabile precum și ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii Comisiei de evaluare și de către ofertanți.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

Autoritatea contractantă va încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare. Criteriul de atribuire a contractului de vânzare-cumpărare este cel mai mare preț ofertat.

În cazul în care se depun 2 oferte cu prețuri egale iar acestea sunt și cele mai mari prețuri ofertate, se va anula procedura de atribuire și se va organiza o nouă procedură.

Autoritatea contractantă va informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, în termen de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

În cadrul comunicării autoritatea contractantă:

- va informa ofertantul câștigător cu privire la acceptarea ofertei prezentate;
- va informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

Autoritatea contractantă încheie contractul numai după împlinirea unui termen de **20 de zile** calendaristice de la data realizării comunicării.

Neîncheierea contractului într-un termen de **20 de zile** calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art. 341 alin. (26) din OUG nr. 57/2021 poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.

E. INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

Contractul de vânzare-cumpărare cuprinde următoarele clauze obligatorii:

- părțile contractante;
- obiectul contractului de vânzare-cumpărare,
- modalitățile de plată a prețului de vânzare rezultat în urma licitației, precum și a cheltuielilor ocazionate de încheierea contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică;
- obligații ale cumpărătorului, dacă este cazul.

F. ALTE INFORMAȚII

Autoritatea contractantă se obligă să asigure protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Principiile care stau la baza atribuirii contractului de vânzare-cumpărare sunt:

- a). transparența** - punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică;
- b). tratamentul egal** - aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, de către autoritatea publică, a criteriilor de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică;
- c). proporționalitatea** - orice măsură stabilită de autoritatea publică trebuie să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului;
- d). nediscriminarea** - aplicarea de către autoritatea publică a aceluiași reguli, indiferent de naționalitatea participanților la procedura de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, potrivit condițiilor prevăzute în acordurile și convențiile la care România este parte;
- e). libera concurență** - asigurarea de către autoritatea publică a condițiilor pentru ca orice participant la procedura de atribuire să aibă dreptul de a deveni concesionar în condițiile legii, ale convențiilor și acordurilor internaționale la care România este parte.

IV. FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE

FORMULARUL NR. 1

FIȘA OFERTANTULUI

- 1) Ofertant _____
- 2) Sediul societății sau adresa _____
- 3) Telefon _____
- 4) Reprezentant legal _____
- 5) Funcția _____
- 6) Cod fiscal _____
- 7) Nr. Înregistrare la Registrul Comerțului _____
- 8) Nr. Cont _____
- 9) Banca _____
- 10) Capitalul social (mil. lei) _____
- 11) Cifra de afaceri (mil. lei) _____
- 12) Sediul sucursalelor (filialelor) locale-dacă este cazul _____
- 13) Certificatele de înmatriculare a sucursalelor locale _____

Data: _____

Ofertant

LS. _____

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

pentru vânzarea, prin licitație publică cu plic închis, a imobilului teren intravilan cu suprafața de 2703 mp, situat în U.A.T. Lenauheim, sat Grabaț, conf CF 107726, nr. Top/cad: 107726 Proprietatea privată a comunei Lenauheim

Catre,

Primăria comunei Lenauheim,

Urmare a anuntului publicitar apărut în publicația _____ din data de _____.

Prin prezenta, _____ (denumire, numele și prenumele reprezentantului ofertantului) manifest intenția fermă de participare la licitația publică pentru vânzarea, prin licitație publică, a imobilului, proprietatea privată a comunei Lenauheim înscris în CF _____ nr. cadastral _____, situat în comuna Lenauheim, sat Grabat, jud. Timiș, organizată în ședință publică la data _____ ora _____, de către Comuna Lenauheim.

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, de condițiile pentru încheierea contractului, de condițiile de respingere a ofertei, de pierdere a garanției de participare la licitație, prevăzute în Documentația de atribuire și îmi asum responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite

În numele meu va participa dl./dna. _____ posesor(posesoare) al(a) CI Seria _____, nr. _____, împuternicit prin Procura Notarială nr. _____ din data să reprezinte și să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Sau

În numele societății va participa dl./dna, _____, posesor/posesoare al(a) CI Seria _____ nr. _____ împuternicit prin Delegația nr. _____ din data _____ sau Împuternicire nr. _____ din data de _____ emisă de _____ (reprezentantul legal al societății) să reprezinte societatea și să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Data _____

Ofertant,

FORMULAR DE OFERTĂ

Pentru imobilul **teren intravilan cu suprafață de 2703 mp, situat în U.A.T. Lenauheim, sat Grabaț, conform CF 107726, nr. Top/cad: 107726** supus vânzării prin licitație publică deschisă organizată la data de ora.....

Oferim un preț de _____ lei/m.p.

Mentionam faptul ca în cazul în care oferta noastră va fi desemnată câștigătoare ne obligăm să acceptăm necondiționat și în întregime, toate condițiile de vânzare-cumpărare prevăzute în documentația de atribuire.

Oferta noastră este valabilă **120 de zile** de la data limită de depunere.

Data _____

Ofertant,

Semnătură,

CAIET DE SARCINI
pentru vânzarea, prin licitație publică, a imobilului teren intravilan cu suprafață de 2703 mp,
situat în U.A.T. Lenauheim, sat Grabaț, conform CF 107726, nr. Top/cad: 107726
Proprietatea privată a comunei Lenauheim

1. OBIECTUL VÂNZĂRII

1.1. Obiectul vânzării este reprezentat de proprietatea imobiliară “teren intravilan cu suprafață de 2703 mp”, situat în U.A.T. Lenauheim, sat Grabaț, conform CF 107726, nr. top/cad 107726.

1.2. Conform C.F. nr. 107726, terenul propus pentru vânzare aparține Domeniului privat al comunei Lenauheim.

1.3. Imobilul este amplasat în intravilanul comunei Lenauheim, sat Grabaț, în partea mediană a localității la drumul spre Jimbolia, pe partea stanga.

2. CONDIȚII GENERALE ALE LICITAȚIEI

A. ELEMENTE DE PREȚ

2.1. Prețul minim pentru licitație, stabilit prin Hotărârea Consiliului Local nr. 53 din 16.06.2022, este de 53.500 lei, fără TVA raportat la prețul de vânzare prevazut în Raportul de evaluare întocmit de catre S.C. CONFIDENT AUDIT S.R.L. de 4 euro/mp la cursul valutar de comunicat de BNR valabil pentru data de 14.05.2022 - 4,9458 lei/euro.

2.2. Prețul de vânzare urmează a fi stabilit în urma licitației publice și nu poate fi mai mic decât prețul de pornire – 53.500 lei.

2.3. Prețul se va achita în lei, la data autentificării Contractului de vânzare-cumpărare.

2.4. Neseemnarea de catre adjudecatar a contractului în termenul stabilit duce la anularea licitației, pierderea garanției de participare și disponibilizarea terenului pentru o nouă licitație.

B. DREPTURILE PARȚILOR

I. Drepturile vânzătorului

1. Vânzătorul are dreptul să încaseze prețul stabilit al tranzacției.

2. Vânzătorul are dreptul să nu restituie garanția de participare ofertantului în cazul în care acesta refuză semnarea contractului deși i s-a transmis procesul verbal de adjudecare.

II. Drepturile cumpărătorului

1. Cumpărătorul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, imobilul care face obiectul contractului de vânzare-cumpărare.

2. Cumpărătorul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunului care face obiectul contractului, potrivit obiectivelor stabilite de părți.

3. Cumpărătorul intră în deplină proprietate asupra imobilului, după autentificarea contractului ulterior achitării prețului integral.

C. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

I. Obligațiile cumpărătorului

1. Cumpărătorul are obligația să semneze contractul de vânzare-cumpărare după împlinirea unui termen de **20 de zile** calendaristice de la data realizării comunicării.

2. Cumpărătorul are obligația de a achita prețul imobilului, stabilit în urma licitației, la termenul stabilit în prezentul Caiet de sarcini.

3. Cumpărătorul își asumă riscul existenței pe terenul aferent imobilului a unor rețele edilitare fără a avea pretenții de la vânzător pentru devierea rețelelor edilitare care afectează terenul sau achitarea contravalorii lucrărilor de deviere.
4. Cumpărătorul va suporta toate taxele ocazionate de autentificarea și întabularea contractului de vânzare-cumpărare.

II. Obligațiile Vânzătorului

1. Vânzătorul are obligația să predea terenul către cumpărător, în stadiul fizic în care acestea se găsește, în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului.
2. Vânzătorul are obligația să nu îl tulbure pe cumpărător în exercițiul drepturilor rezultate din contract.
3. Vânzătorul este de drept obligat să îl garanteze pe cumpărător împotriva evicțiunii care l-ar împiedica total sau parțial în stăpânirea netulburată a bunului vândut în condițiile art. 1695 Cod Civil.
4. Vânzătorul garantează cumpărătorul contra oricăror vicii ascunse care fac bunul vândut impropriu întrebuințării la care este destinat sau care îi micșorează în asemenea măsură întrebuințarea sau valoarea încât, dacă le-ar fi cunoscut, cumpărătorul nu ar fi cumpărat sau ar fi dat un preț mai mic conform art. 1707 Cod Civil.

Neîncheierea contractului într-un termen de **20 de zile** calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art. 341 alin. (26) din OUG nr. 57/2019 poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.

D. ALTE CONDIȚII SPECIFICE

Are dreptul de a se înscrie la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- e) a platit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- f) a depus oferta și cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- g) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- h) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractual, ori nu a plătit prețul, din culpă proprie, Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anuntului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile, în caz contrar procedura se va anula și se va organiza o nouă licitație.

În cazul organizării unei noi licitații, procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă. În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

Participarea la licitație echivalează cu acceptarea documentației de atribuire.

Comisia de evaluare va elabora documentația de atribuire și o va pune la dispoziția persoanelor interesate, în baza căreia se vor elabora ofertele.

Ofertantul are obligația de a respecta condițiile impuse de natura bunului ce urmează a fi vândut în ce privește mediul înconjurător și stabilite conform legislației în vigoare.

3. CONDIȚIILE DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTELE

- 3.1. Ofertele se depun la sediul autorității contractante din comuna Lenauheim, str. Principală, nr. 258 în plic sigilat care va conține documentele prevăzute în Documentatia de atribuire.
- 3.2. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anuntul procedurii.
- 3.3. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forta majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- 3.4. Ofertele depuse la o altă adresă decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere vor fi returnate ofertanților fără a fi deschise.
- 3.5. Ofertele trebuie să fie semnate de către ofertanți.
- 3.6. Fiecare participant poate să depună o singură ofertă.
- 3.7. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire. Ofertele care nu conțin documentele și informațiile prevăzute în documentația de atribuire sunt descalificate.
- 3.8. Ofertele se redacteaza în limba română.
- 3.9. Perioada de valabilitate a ofertei este de 120 de zile de la data limită stabilită pentru depunere.
- 3.10. Criteriul de atribuire a contractului de vânzare-cumpărare este cel mai mare preț oferat. În cazul în care se depun 2 oferte cu prețuri egale iar acestea sunt și cele mai mari prețuri oferate, se va anula procedura de atribuire și se va organiza o noua procedură.

4. CLAUZE REFERITOARE LA SEMNAREA CONTRACTULUI DE VÂNZARE CUMPĂRARE

- 4.1. Contractul de vânzare-cumpărare se parafează de părți numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării deciziei referitoare la atribuirea contractului și se semnează, din partea vânzătorului, de primar sau de împuterniciții acestuia.
- 4.2. Prețul vânzării se va achita integral la data încheierii contractului de vânzare cumpărare, în forma autentică.
- 4.3. Plata se va face în lei, prin virament bancar în contul comunei Lenauheim **RO75TREZ62521390201XXXXX- deschis la Trezoreria Jimbolia, sau la caseria Primăriei comunei Lenauheim.**
- 4.4. În cazul neprezentării câștigătorului licitației în termenul stabilit pentru încheierea contractului, licitația se consideră anulată și se va reorganiza, conform documentației prezente. În acest caz garanția de participare la licitație se reține. De asemenea, adjudecatanul nu mai are dreptul de a participa la o nouă licitație pentru imobilul în cauză, fiind aplicabile sancțiunile reglementate de art. 339, alin. (2) din O.U.G. 57/2019.

5. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, se poate adresa instanței de contencios administrativ competente, pentru anularea actului, obligarea autorității contractante de a emite un act, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

6. DISPOZIȚII FINALE

- 6.1. Dacă se constată că ofertantul a furnizat informații false prin documentele de calificare, acesta poate fi exclus de la procedura de licitație, atât în timpul desfășurării ședinței, cât și ulterior până la semnarea contractului de vânzare-cumpărare.
- 6.2. Prin excepție de la prevederile art. 341, alin. (20) din OUG 57/2019-privind Codul Administrativ, autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului în situația în care se constată abateri de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă

încheierea contractului. Procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite, mod cumulativ, următoarele condiții:

- a) în cadrul documentației de atribuire și/sau modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevazute art. 311 Codul administrativ;
- b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevazute art. 311 Codul administrativ;

Autoritatea contractantă are obligația de comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anularii, atât încetarea obligațiilor care aceștia și le-au create prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

6.3. În caz de renunțare, după adjudecarea licitației, adjudecatorul pierde garanția de participare la licitație.

6.4. Drepturile și îndatoririle părților stabilite prin contract sunt imperative.

6.5. Ofertanții la licitație vor achita garanția de participare la licitație în sumă de **5.350 lei (echivalentul a 10% din pretul de pornire al licitației)** reprezintă o garanție pentru organizator în ceea ce privește respectarea prevederilor Caietului de sarcini și a procedurii de atribuire pe perioada de derulare a procedurii licitație până semnarea contractului de vânzare-cumpărare.

Garanția de participare se achită cu minim 2 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, prin ordin de plată în contul organizatorului licitației, respectiv contul nr. **RO57TREZ6255006XXX000440- deschis la Trezoreria Jimbolia, titular de cont Comuna Lenauheim, Cod Fiscal 4483692 sau prin depunerea la caseria Primăriei comunei Lenauheim a sumei în numerar.**

Notă: *Garantia de participare se restituie ofertanților necâștigători, care au participat la procedura de licitație, în termen de maxim 10 zile, prin virament bancar.*

Restituirea garanției de participare se va efectua exclusiv într-un cont bancar, în baza unei cereri scrise care va conține inclusiv contul și banca unde se va restitui suma.

Garanția de participare nu este purtătoare de dobânzi sau indexări.

Pentru ofertantul care adjudecă licitația, garanția se va restitui după plata integrală și înscrierea operațiunii de vânzare în CF.

6.7. Dacă, din diferite motive, licitația se amână, se revocă sau se anulează, decizia de amânare, revocare sau anulare nu poate fi atacată de ofertanți.

În acest caz, ofertanților li se va înapoia garanția de participare la licitație în baza unei cereri scrise, înregistrată la Primăria comunei Lenauheim, în termenul de mai sus.

6.8. Autoritatea contractantă are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

În acest sens, ofertanții vor depune o declarație privind declararea informațiilor confidențiale din cadrul ofertei.

Primar,
Ilie SUCIU

Secretar general,
Florin MIHAESC

**ANUNȚ LICITAȚIE PUBLICĂ CU PLIC ÎNCHIS PRIVIND VÂNZAREA
BUNURILOR IMOBILE DIN DOMENIUL PRIVAT AL COMUNEI
LENAUHEIM, “TEREN INTRAVILAN S – 2.703 mp”**

1. Informații generale privind autoritatea contractantă:

U.A.T. Comuna Lenauheim, Comuna Lenauheim, Str. Principală, nr. 258, județul Timiș, telefon 0256360428, fax 0256/381775, e-mail: primaria@lenauheim.ro, cod fiscal 4483692.

2. Informații generale privind obiectul vânzării:

Teren intravilan în suprafață de 2.703 mp situat în intravilanul Comunei Lenauheim, sat Grabaș, județul Timiș, nr. cadastral: CF 107726 aparținând domeniului privat al Comunei Lenauheim.

Conform H.CL. 53/16.06.2022 și temeiului legal: O.U.G. 57/03.07.2019.

3. Informații privind documentația de atribuire: se regăsesc în caietul de sarcini.

3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire:

la cerere, de la sediul instituției, Registratură sau se poate consulta pe site-ul: www.lenauheim.ro, secțiunea – Anunțuri.

3.2. Denumirea și adresa serviciului/compartimentului din cadrul concedentului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire:

Registratura, Comuna Lenauheim, Str. Principală, nr. 258, județul Timiș.

3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul: Dacă se ridică de la sediul instituției: GRATUIT.

3.4. Dată limită privind solicitarea clarificărilor: 06.10.2022, ora 10.00.

4. Informații privind ofertele:

4.1. Data limită de depunere a ofertelor: 14.10.2022, ora 10.00.

4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele:

Comuna Lenauheim, Str. Principală, nr. 258, județul Timiș, Registratură.

4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă:

într-un singur exemplar, într-un plic sigilat.

5. Data și locul la care se va desfășura sesiunea publică de deschidere a ofertelor:

17.10.2022, ora 14.00, Comuna Lenauheim, Str. Principală, nr. 258, județul Timiș.

6. Instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Secția de Contencios Administrativ a Tribunalului Timiș, Timișoara, etajul 1 al Palatului Dicasterial, Piața Țepeș Vodă, nr. 2, județul Timiș, telefon 0256.498.054, fax 0256/221.990, e-mail: tr-timis-reg@just.ro.

7. Data transmiterii anunțului de licitație către instanțele abilitate, în vederea publicării: 19.09.2022.